











**Upphandlande organisation**

Transportstyrelsen  
.Damir Hadziahmetovic

**Upphandling**

Avrop - Programvaror och tjänster,  
systemutveckling - IT-arkitekt Fordon  
TSG 2021-5400  
Sista anbudsdag: 2021-06-14 17:00

**Symbolförklaring**

- |   |  |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen                           |  Texten ingår i kvalificeringen                 |
|  Texten kommer att ingå i avtalet                  |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav             |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen        |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen     |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis               |  Frågan besvaras av upphandlaren                |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning       |  |

## 3. Upphandlingsprocess och formella krav

### 3.1 Upphandlingsprocess

#### 3.1.1 Upphandlingsform

Detta inköp genomförs som ett avrop med förnyad konkurrensutsättning, enligt lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU), från med Kammarkollegiet tecknat ramavtal Programvaror och tjänster - Systemutveckling.

##### 3.1.1.1 Prövning och utvärdering av inkomna anbud

Efter anbudstidens utgång, när anbuden har öppnats, sker prövning enligt följande:

1. Transportstyrelsen går igenom de inkomna anbuden och bedömer kravuppfyllnad samt utvärderar anbuden enligt angivna utvärderingskriterier.

Transportstyrelsen förbehåller sig rätten att inte utvärdera kvalitetskriterier i samtliga anbud, om det uppenbart framgår att ett anbud kommer att tilldelas kontrakt oavsett vilket resultat en utvärdering av övriga anbud ger.

2. Beslut om tilldelning fattas och meddelas samtliga anbudsgivare.

#### 3.1.2 Frågor och kompletterande uppgifter

Ni har möjlighet att kontinuerligt ställa frågor om något i underlaget är oklart, felaktigt eller olämpligt. Frågor ställs och besvaras via TendSign och all information (utom vem som har ställt frågan)

blir tillgänglig för alla registrerade intressenter. Kommunikation sker med automatik till den e-postadress som ni har registrerat i TendSign.

Frågor kommer att besvaras löpande under anbudstiden och måste ställas i så god tid att vi kan lämna svar senast tre dagar innan sista anbudsdag. I detta avrop innebär det att möjligheten att ställa frågor stängs i TendSign efter 2021-06-04.

Transportstyrelsen kan under anbudstiden ändra eller komplettera informationen i avropsdokumentet, exempelvis utifrån svar på ställda frågor.

### 3.1.3 Meddelande om tilldelning

Meddelande om tilldelningsbeslut lämnas via TendSign till samtliga anbudsgivare så snart anbudsprövningen är avslutad och Transportstyrelsen fattat beslut om tilldelning av kontrakt.

Det beslut som Transportstyrelsen fattar kan dels omprövas av myndigheten om det innehåller felaktigheter och dels ändras av förvaltningsdomstol i en process om överprövning. Det är därför viktigt att påpeka att meddelande om tilldelningsbeslut inte ska uppfattas som en slutlig accept av anbud enligt avtalslagen. Avtal mellan Transportstyrelsen och vald leverantör uppstår först när ett skriftligt kontrakt har undertecknats av båda parter.

Ovanstående innebär även att anbudsgivare är fortsatt bunden av sitt anbud även efter att beslut om tilldelning har meddelats, tills avropet har avslutats genom att avtal tecknas med vald leverantör.

## 3.2 Formella krav

### 3.2.1 Anbudslämning

Anbud ska lämnas elektroniskt via TendSign.

Observera att misslyckande att i tid lämna in ett komplett anbud i systemet inte är skäl för dispens angående sista anbudsdag. Vänta därför inte till sista stund med att ladda upp och publicera ert anbud. Kontrollera på bekräftelsen att publicering har skett och att alla bilagor kommit med.

### 3.2.3 Sista dag att lämna anbud

Anbud ska vara inkommet senast 2021-06-14 17:00.

### 3.2.4 Anbudets giltighetstid

Anbud ska vara bindande till och med 2021-11-02.

Om avropet blir föremål för överprövning ska anbudens giltighetstid automatiskt förlängas tills avropet har kunnat avslutas. Denna förlängning gäller maximalt 4 månader och efter denna tid kan anbudsgivare på förfrågan från Transportstyrelsen välja att förlänga giltigheten på sitt anbud ytterligare tid.



**Vårt anbud är giltigt till och med det ovan angivna datumet och vi accepterar en förlängd giltighetstid vid eventuell överprövning av avropet.**



Ja/Nej. **Ja krävs**



Leverantörskommentar tillåten

### 3.2.5 Språk



Anbud ska lämnas på svenska. Intyg, certifikat, bevis och kortare beskrivningar godtas även på engelska. Transportstyrelsen kan skicka material till översättning om det behövs för att korrekt kunna tolka innehållet i anbud.

**Anbud är lämnat på svenska**



Ja/Nej. **Ja krävs**

### 3.2.6 Priser

Priser ska anges i enlighet med den information som ges i avropsförfrågan.

De priser som anges ska vara transparenta och möjliga för Transportstyrelsen att förstå. Det ska vara tydligt och förutsägbart hur totalkostnaden för Transportstyrelsen ser ut och det får inte tillkomma några extrakostnader som inte tydligt har angivits på avsedd plats i prisformulär. Alla priser ska anges i SEK och exklusive mervärdesskatt.

## 3.3 Utvärdering av anbud och tilldelning av kontrakt

### 3.3.1 Grund för utvärdering

Transportstyrelsen kommer att anta det anbud som enligt beskriven utvärderingsmodell offererar det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

#### 3.3.1.1 Utvärderingsmodell

Utvärdering sker med mervärdesmodellen som utvärderingsmodell. Mervärdesmodellen utgår från varje anbuds anbudssumma och för uppnådd kvalitet tilldelas fasta avdrag i kronor (ett mervärde). Resultatet blir en jämförelsesumma där anbudet med lägst jämförelsesumma är det vinnande anbudet, det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet enligt nedan modell.

Jämförelsesumma = Anbudssumma - Erhållet avdrag i kronor för utvärderingskriterierna

Kriterierna kommer att utvärderas och ett mervärde kommer att dras av om de är uppfyllda. Mer information om samtliga kriterier och hur de kommer att utvärderas finns beskrivet i del 4 Krav och kriterier.

För att leverantören ska tilldelas ett mervärde (fiktivt avdrag på anbudspriset) för ett kriterium, ska kriteriet vara uppfyllt i sin helhet.

Om två eller flera anbud uppnår samma jämförelsesumma rangordnas dessa sinsemellan så att högst uppnått prisavdrag tilldelas avtal. Är även de totala prisavdragen desamma rangordnas anbudsgivarna

efter vem som uppnått högst prisavdrag på det högst värderade kriteriet, sedan det näst högst värderade kriteriet, osv. I sista hand tillämpar Transportstyrelsen lottning.

Observera att prisavdragen för uppfyllande av utvärderingskriterier är fiktiva och endast påverkar utvärderingen. De priser som anbudsgivaren presenterar i anbudet är de priser som gäller för ett eventuellt avtal.

De svar och beskrivningar, garantier, utfästelser m.m. som leverantören lämnar avseende "mervärdeskriterier" kommer att utgöra en del av avtalet mellan leverantören och myndigheten och innebär ett konkret åtagande för leverantören under hela avtalstiden.

### 3.4 Förnyad kontroll av leverantörskrav


Enligt 15 kap. 4 § LOU krävs en ny leverantörskontroll vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning från ramavtal. Därför ska det av avropssvaret framgå att i ramavtalsupphandlingen lämnad egenförsäkran fortfarande är korrekt samt att ingivna bevis fortfarande är aktuella.

**a. Är i ramavtalsupphandlingen lämnad egenförsäkran fortfarande korrekt?** 

Ja/Nej. Ja krävs

**b. Är i ramavtalsupphandlingen ingivna bevis, såsom Sanningsförsäkran avseende uteslutningsgrunder (gällande leverantören och ev. åberopade företag) fortfarande aktuella?** 


Ja/Nej. Ja krävs

**c. Har ni säkerställt att åberopade företag inte omfattas av någon uteslutningsgrund?** 


Ja/Nej. Ja krävs

### 3.5 Kontaktuppgifter till ramavtalsleverantör

Ange efterfrågade uppgifter nedan.

**a. Kontaktperson 1 för anbudet: Ange namn, telefonnummer och e-post** 

Fritext

**b. Kontaktperson 2 för anbudet: Ange namn, telefonnummer och e-post** 

Fritext

**c. Kontaktperson för avropsavtal: Ange namn, telefonnummer och e-post** 

Fritext

**d. Kontaktperson för säkerhetsfrågor: Ange namn, telefonnummer och e-post**

Fritext

**3.6 Underleverantör**

För det fall underleverantör anlitas för utförande av åtagande enligt Kontrakt ansvarar Ramavtalsleverantör för dess utförande såsom för egen del.

Om underleverantörer avses att användas i uppdraget ska anbudsgivaren ange nedan vilken underleverantör som avses att användas.

Angiven underleverantör måste uppfylla krav på F-skatt och registrering\*. Transportstyrelsen kommer att kontrollera att underleverantör i det vinnande anbudet uppfyller dessa krav innan vi meddelar tilldelningsbeslut. Vi kommer även att begära in en sanningsförsäkran från underleverantören.

(\*Krav på F-skatt innebär att underleverantören ska inneha F-skattebevis eller motsvarande. Krav på registrering innebär att underleverantören ska vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller motsvarande register.)

**Ange vilken underleverantör som kommer att användas i uppdraget (med företagsnamn, organisationsnummer samt kontaktperson med telefonnummer och e-postadress). Om ingen underleverantör ska användas i uppdraget ange "inte aktuellt" i fritextfältet.**



Fritext