












**Upphandlande organisation**

Lantmäteriet  
Ellinor Sanderson

**Upphandling**

IAM konsulter  
LM2021/031906  
Publicerad 2021-09-06 14:35  
Sista anbudsdag: 2021-09-24 23:59

**Symbolförklaring**

- |   |  |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen                           |  Texten ingår i kvalificeringen                 |
|  Texten kommer att ingå i avtalet                  |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav             |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen        |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen     |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis               |  Frågan besvaras av upphandlaren                |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning       |  |

## 1. Förfrågningsunderlag

### 1.1 Beskrivning av behovet

### 1.2 Bakgrund

Lantmäteriets verksamhetsområde Utveckling och IT ansvarar för systemutveckling och förvaltning av Lantmäteriets IT-system. Utveckling och IT består av flera leveransteam, där teamen ansvarar för hela leveranser inom sina områden. Teamen arbetar enligt lean och agila principer och är tvärfunktionella och självorganiserande. Olika arbetssätt tillåts och innovativa lösningar uppmuntras. Varje team sitter tillsammans fysiskt. Vi strävar efter att ha så få överlämningar som möjligt och detta innebär att vi har utveckling och förvaltning i samma team. Vi strävar efter en devopskultur där vi har flera stora intressanta utvecklings- och förvaltningsinitiativ på gång som bidrar till samhällets utveckling, där vi behöver förstärkning.

### 1.3 Uppdraget

Lantmäteriet har idag ett IAM-system som till största del baseras på NetIQ's produkter. För att vidareutveckla och underhålla vår behörighetsplattform har vi behov av flera resurser som kan arbeta tillsammans med vårt behörighets team och fungera som ett team som är helt självgående. Uppdraget består till största del av konfiguration, installation och anpassning och till viss del kompetensöverföring samt dokumentation. Organisationen har därför behov av resurser med rätt kompetens. Lantmäteriet behörighetsstyr dagsläget ca 300 system. Lantmäteriet räknar med att ta in eller byta cirka 40 system per år under de nästkommande 3 åren.

Avropsförfrågan avser minst Nivå 4 inom kompetensområdet Systemutveckling.

Vi söker Microfocus Identity Manager resurser med minst 5 års erfarenhet av IAM i allmänhet och i synnerhet Microfocus IDM. Distansarbete är tillåtet men resurserna ska kunna jobba på plats hos Lantmäteriet minst en (1) dag i veckan.

Resurserna kan bestå av flera olika konsulter beroende på kompetensen och ska kunna börja arbeta med uppdraget omgående.

I arbetet ingår att:

- Konfigurera behörighetsstyrning av system via IDM
- Felsökning av behörighetsstyrning
- Anpassning av grafisk gränssnitt för administration av behörigheter
- Konfiguration av infrastruktur
- Stödja eller ta fram lösningsarkitektur för IAM området
- Sätta upp federation med andra myndigheter och organisationer
- Stödja informations- och IT-säkerhetsansvariga som bollplank
- Kompetensöverföring till behörighetsgrupperna på de anslutna systemen
- Dokumentera genomfört arbete och ta fram system dokumentation

Tjänsten är säkerhetsklassad i nivå 2 vilket innebär att Leverantören ska teckna Säkerhetsskyddsavtal (SUA-avtal) på nivå 2 och konsulten måste vara svensk medborgare samt genomgå en säkerhetsprövning innan uppdraget påbörjas.

## 1.4 Omfattning

Lantmäteriet söker 4 konsulter på 100% och 3 konsulter på 20%.

Uppdraget sträcker sig till 2024-12-31, med option på förlängning enligt vad ramavtalet tillåter. Uppdraget beräknas startas i januari förutsatt att SUA-avtal är tecknat och registerkontroll genomförd.

## 1.5 Kompetensområde och roll

Avropsförfrågan avser nedan angivet kompetensområde och roll. Ramavtalsleverantörens förslag på konsult skall motsvara den övergripande angivna rollbeskrivningen.

Kompetensområde Systemutveckling. Nivå 4

## 1.6 Avropande myndighet

Avropande myndighet är Lantmäteriet, organisationsnummer 202100-4888. Lantmäteriet är en statlig myndighet som sorterar under Finansdepartementet. Lantmäteriet ansvarar för frågor om fastighetsindelning, grundläggande geografisk information och fastighetsinformation, fastighetsinskrivning samt frågor om geodetiska referenssystem. Lantmäteriet har för närvarande ca 2100 medarbetare fördelade på ett 60-tal orter. Av dessa 2100 medarbetare arbetar ca 900 vid huvudkontoret i Gävle.

## 1.7 Avropsförfrågan

Avrop sker genom förnyad konkurrensutsättning. Avropsförfrågan har i enlighet med Ramavtalet ställts till samtliga leverantörer inom ramavtalsområdet. Det ramavtal som ligger till grund för denna avropsförfrågan är Kammarkollegiets ramavtal "Programvaror och tjänster och ramavtalsområde Systemutveckling", ärendenummer/avtalsnummer 23.3-5559-17.

Denna huvudtext samt eventuella bilagor utgör avropsförfrågan. Förtydliganden och kompletteringar under avropet utgör också en del av avropsförfrågan. Leveransavtal kommer att tecknas med en Ramavtalsleverantör som erbjuder det för Lantmäteriet bästa anbudet.

## 1.8 Avropsprocessen

Avropsprocessen innehåller följande steg:

1. Avropsförfrågan skickas till samtliga leverantörer som innehar aktuellt ramavtal.
2. Under svarstiden finns möjlighet att ställa frågor på denna avropsförfrågan.
3. Anbud inkommer till Lantmäteriet senast sista svarsdatum.

4. Anbudet prövas om samtliga ska-krav är uppfyllda. Fullständig uppfyllnad av ska-kraven innebär att anbudet är kvalificerat till utvärderingsprocessen.
5. Anbudet som kvalificerats utvärderas utifrån angiven utvärderingsmodell. Den anbudsgivare som lämnat ekonomiskt mest fördelaktigt anbud vinner avropsförfrågan.
6. Lantmäteriet fattar tilldelningsbeslut.
7. Lantmäteriet meddelar samtliga anbudsgivare vilken anbudsgivare som tilldelas leveransavtalet.
8. Frivillig avtalsspärr.
9. Leveransavtal tecknas.

### 1.8.1 Frågor och svar

Om anbudsgivaren upplever förfrågningsunderlaget som oklart eller otydligt i något avseende är det viktigt att Lantmäteriet kontaktas så att missförstånd kan undvikas. Frågor under anbudstiden ska ställas via fråge- och svarsfunktionen i TendSign. Lantmäteriet besvarar frågor enbart via samma funktion.

Fråge- och svarsfunktionen är tillgänglig via annonsen till upphandlingen under "Frågor och svar". De som inte registrerat sig i systemet har skyldighet att själva bevaka eventuella frågor och svar i upphandlingen. Alla som har registrerat sig för att få tillgång till förfrågningsunderlaget får en avisering via e-post om eventuella frågor och svar.

Frågor och svar är en del av förfrågningsunderlaget och frågorna besvaras kontinuerligt. Frågor besvaras senast tre arbetsdagar efter sista dag att ställa frågor.

Sista dag att ställa frågor är: 2021-09-17

### 1.8.2 Förutsättningar för att anta anbud

Anbudsgivaren ska basera sitt anbud på de förutsättningar och krav som anges i detta förfrågningsunderlag. Endast anbud som innehåller efterfrågad information och uppfyller samtliga ställda krav kommer att antas. Ett anbud som är ofullständigt eller som inte accepterar samtliga förutsättningar och krav kommer således inte att antas.

Anbudet måste innefatta minst 1 st konsult och maximalt 7 st för att antas. Lantmäteriet kan komma att anta anbud med konsulter från mer än en Leverantör.

I upphandlingen kommer fyra stycken konsulter att tilldelas kontrakt på 100 procent och tre stycken konsulter kommer att tilldelas kontrakt på 20 procent.

Det är tillåtet att erbjuda samma konsult på både heltid och deltid.

### 1.8.3 Anbud

Anbud lämnas digitalt via TendSign.

En förutsättning för att anbudet ska beaktas är att det är inkommit i tid till Lantmäteriet enligt angivet datum.

Anbudet ska vara formulerat på svenska. Tekniska fördjupande beskrivningar kan vara på engelska.

Anbudsgivaren är bunden av sitt anbud till och med 2021-12-24.

Om upphandlingen/tilldelningsbeslutet blir föremål för överprövning och tiden enligt ovan överskrids, ska anbudsgivaren vara bunden till sitt anbud till dess att rättsprocessen är avslutad och ett eventuellt ramavtal tecknas. Prisjustering får ske utifrån planerat datum för avtalsstart.

Anbud kan ej återkallas.

### 1.8.4 Förtydligande och kompletteringar av anbud

Anbudsgivare har att se till att anbudet är komplett och innehåller samtliga begärda uppgifter i föreskriven form. Lantmäteriet har ingen skyldighet att begära att ett ofullständigt anbud förtydligas eller kompletteras. Lantmäteriet har heller ingen rätt att begära detta annat än i undantagsfall, under förutsättning att det kan ske utan risk för särbehandling eller konkurrensbegränsning.

Anbudsgivare kan få rätta uppenbara felskrivningar, felräkningar eller annat uppenbart fel i anbudet om Lantmäteriet så tillåter.

### 1.8.5 Prövning av anbud

De anbud som uppfyller kraven i avropsförfrågan går vidare till utvärderingen.

### 1.8.6 Utvärdering av anbud

Lantmäteriet avser anta det anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktiga. Utvärderingsmodellen bygger på att kvalitet (samt eventuella övriga icke-ekonomiska kriterier) värderas i absoluta tal (SEK). Utvärderingen av ett anbud är inte beroende av andra anbud och görs alltså helt oberoende av pris och övriga kriterier i andra anbud.

Vid utvärderingen kommer det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet att antas med hänsyn tagen till följande:

Utvärderingspris = Anbudspris minus summan för de uppfyllda utvärderingskriterierna.

### 1.8.7 Tilldelningsbeslut

Meddelande om tilldelningsbeslut kommer att publiceras via funktion för tilldelningsbeslut i Tendsign. Tilldelningsbeslut kan även läsas på [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com).

Lantmäteriet beaktar 10 dagars frivillig avtalsspärr.

## 1.9 Avtalsperiod/Avtalstid

Leveransavtal gäller från och med avtalets undertecknande till och med 2024-12-31. Parterna kan därefter komma överens om en förlängning i enlighet med ramavtalet till i övrigt oförändrade villkor. Skriftligt förlängningsavtal skall därvid upprättas. Med skriftlig avses även meddelande i elektronisk form.

Avtalet kan under avtalstiden sägas upp med 1 månads varsel.

## 1.10 Leveransavtal och omfattning

Lantmäteriet avser att efter avrop teckna leveransavtal med vinnande anbudsgivare för leveranser av efterfrågad tjänst till den omfattning som beskrivs i detta förfrågningsunderlag. Avropet avser helheten och anbudsgivare kan således inte lämna in anbud på delar av efterfrågade tjänster. Alternativa anbud accepteras inte.

## 1.11 Sekretess för uppgift i anbud

Lantmäteriet är en statlig myndighet och verksamheten omfattas därmed av den svenska offentlighetsprincipen. Det innebär att alla handlingar normalt ska vara tillgängliga för den som önskar ta del av dem. Den som lämnar anbud i denna upphandling måste vara införstådd med att denna aspekt ingår som en förutsättning i samarbetet med Lantmäteriet. Absolut sekretess gäller för anbudet till dess beslut fattats och tilldelningsbeslutet offentliggjorts. Därefter är huvudregeln att samtliga handlingar rörande avropet är offentliga. Enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400 (OSL)) kan uppgifter i anbud hemlighållas endast i vissa fall.

Anbudsgivare som önskar att vissa uppgifter inte ska lämnas ut till annan bör i anbudet precisera vilka uppgifter i anbudet sekretess begärs för och utförligt beskriva på vilket sätt det kan innebära skada för anbudsgivaren om uppgifterna lämnas ut. Eventuell begäran om sekretess för i anbud lämnade uppgifter ska därför göras i ett separat dokument som kan registreras och läggas i akten som underlag för sekretessprövning.

Vid varje enskild begäran om utlämning av handlingar gör Lantmäteriet en sekretessprövning. Lantmäteriets ställningstagande i sekretessfrågan grundas helt på bestämmelserna i OSL, dock

beaktas de upplysningar som anbudsgivaren lämnar enligt ovan vid sekretessprövning. Om Lantmäteriet finner att förutsättningar för sekretess saknas kommer uppgifterna att lämnas ut. I det fall Lantmäteriet beslutar om att hemlighålla uppgifter kan beslutet överklagas till kammarrätten.

Lantmäteriet vill dock betona att i samband med att tilldelningsbeslutet distribueras kan uppgifter som är relaterade till tilldelningskriterierna komma att offentliggöras såsom prisuppgifter med mera.