Upphandlande organisation

Folkhälsomyndigheten
Bodil Edler

Upphandling

Erfaren uppdragsledare/förvaltningsledare it
05383-2021
Publicerad 2021-12-30 11:40
Sista anbudsdag: 2022-01-17 23:59

Symbolförklaring

- Texten ingår i annonsen
- Texten ingår i kvalificeringen
- Texten kommer att ingå i avtalet
- Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen
- Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas
- ESPD Texten/frågan innehåller ESPD-krav
- Frågan är viktad och ingår i utvärderingen
- Frågan är viktad och ingår i utvärderingen
- Frågan ställs endast upplysningsvis
- Frågan besvaras av upphandlaren
- Frågan är markerad för särskild uppföljning

1. Allmän orientering

1.1 Bakgrund

Denna avropsförfrågan sker genom förnyad konkurrensutsättning från Folkhälsomyndighetens ramavtal för IT-konsulttjänster med ärendenummer 02378-2020-2.3.1, ramavtalsområde 3: Leveransledning.

Avropsförfrågan har i enlighet med Ramavtalet ställts till samtliga ramavtalsleverantörer.

Villkor enligt ramavtalsvillkor samt bifogat avropsavtal.

1.2 Syfte med avropet

Syftet med avropet är att tillfälligt förstärka myndighetens organisation med en erfaren uppdragsledare/förvaltningsledare it.

1.3 Avtalsperiod

Avtalsperiod är från 1 februari 2022 till och med 31 augusti 2022 med möjlighet för Folkhälsomyndigheten att förlänga avtalet med upp till 24 månader vid ett eller flera tillfällen. Avtalet kan vara giltigt som längst t.o.m. 31 augusti 2024.

1.4 Kontaktperson för avropet

Myndighetens kontaktperson för avropet är:

Namn: Bodil Edler

Telefon: 010-205 28 95

E-post: bodil.edler@folkhalsomyndigheten.se

1.5 Tidplan för avropsprocessen

Avropsprocessen är planerad att genomföras enligt nedan:

Avropsförfrågan skickas till ramavtalsleverantörerna den: 30 december

Sista dag att ställa frågor om avropsförfrågan/uppdraget: 10 januari

Sista dag att lämna avropssvar: 17 januari

Intervju med tilltänkt konsult planeras att ske under v. 3

Tilldelningsbeslut meddelas under v. 3-4

1.6 Uppdraget och dess omfattning

Uppdrag: Förvaltningsledare it

Stationeringsort: Folkhälsomyndighetens kontor i Solna. Närvaro på kontoret enligt rådande rekommendationer.

Omfattning: 100%

1.7 Beskrivning av uppdraget

Folkhälsomyndigheten förstärker nu sin organisation med en erfaren agil förvaltningsledare it (FLIT). Som FLIT kommer konsulten att arbeta med flera av myndighetens systemstöd med interna så väl som externa användare. FLIT leder och följer upp it-leveransen, projektleder och koordinerar förvaltningsarbete i tät dialog med förvaltningsledare, objektspecialister, systemägare, verksamhet, it och övriga intressenter.

Vår förvaltningsmodell är i fas att etableras brett. Tillsammans med verksamhetens förvaltningsledare ingår att ta fram och etablera både förvaltningsplan och arbetssätt, vilket kräver erfarenhet att leda i förändring.

Vi har vår egen drift och systemutveckling inhouse.

För att passa i rollen som FLIT hos oss ser vi att du har ett naturligt inre driv, ett coachande förhållningssätt, är van att interagera med leverantörer, drift, it- och infosäkerhetsrepresentanter samt med konsumenter av tjänster som olika systemstöd producerar.

Konsulten kan, om det bedöms nödvändigt, även komma att ingå som projektledare/uppdragledare för andra uppdrag inom it.

1.8 Ska-krav på konsult

Leverantören ska erbjuda en (1) konsult för uppdragets genomförande.

Den erbjudna konsulten ska ha:

- mycket god erfarenhet som förvaltningsledare it.
- mycket goda kunskaper i förvaltningsstyrning och förvaltningsetableringar.
- mycket god erfarenhet av förändringsledning.
- mycket god kompetens och erfarenhet av traditionella projektstyrningsmodeller och agila metoder.
- mycket god kunskap och erfarenhet att leda agila systemutvecklingsteam.
- goda kunskaper och erfarenhet av arbete i regelstyrda verksamheter.
- mycket god förmåga i svenska språket, tal och skrift.

Anbudsgivaren ska namnge utsedd konsult nedan och bifoga CV för denna. CV ska minst innefatta namn, utbildning, dokumenterad kompetens och erfarenhet. Nedan ska beskrivas hur vissa av ovan

ställda ska-krav är uppfyllda.

a. Uppfylls ställda krav?

Ja/Nej. Ja krävs

b. Beskriv den erbjudna konsultens kunskaper i förvaltningsstyrning och förvaltningsetableringar.

Fritext

Leverantörskommentar till ett

c. Beskriv den erbjudna konsultens erfarenhet av förändringsledning.

Fritext

Leverantörskommentar till ett

d. Beskriv den erbjudna konsultens kunskap och erfarenhet av traditionella projektstyrningsmodeller och agila metoder

Fritext

Leverantörskommentar till ett

e. Namnge utsedd konsult:

Fritext

Leverantörskommentar till ett

f. Bifoga CV för erbjuden konsult

Bifogad fil

g. Erbjuds konsulten från en underleverantör (J/N)?

Om JA så ska underleverantörens företagsnamn och organisationsnummer anges

Fritext

Leverantörskommentar till ett

1.9 Referensuppdrag

Anbudsgivaren ska bifoga två (2) beskrivningar av referensuppdrag som den erbjudna konsulten har genomfört. Uppdragen ska ha omfattat minst 700 timmar vardera och ska ha utförts under de senaste tre (3) åren räknat från sista svarsdag.

Referensuppdrag 1 ska ha genomförts i rollen som förvaltningsledare it.

Referensuppuppdrag 2 ska ha genomförts i rollen som projektledare/uppdragsledare inom it.

För att kunna verifiera lämnade uppgifter ska kontaktuppgifter lämnas till beställaren av uppdragen. Referenterna bör vara vidtalade och vid eventuell kontakt från Folkhälsomyndigheten kunna vitsorda att anbudsgivaren utfört uppdraget med avtalad kvalitet, inom angivna leveranstider och med god samarbetsförmåga för att referensuppdragen ska kunna godkännas.

a. Beskrivning av genomfört referensuppdrag 1

Fritext

Leverantörskommentar till åten

b. Tidpunkt för referensuppdrag 1 (ÅÅMM-ÅÅMM)

Fritext

Leverantörskommentar till åten

c. Ange kontaktuppgifter till kontaktperson hos uppdragsgivare för referensuppdrag 1 (namn, telefon, mejl)

Fritext

Leverantörskommentar till åten

d. Beskrivning av genomfört referensuppdrag 2

Fritext

Leverantörskommentar till åten

e. Tidpunkt för referensuppdrag 2 (ÅÅMM-ÅÅMM)

Fritext

Leverantörskommentar till åten

f. Ange kontaktuppgifter till kontaktperson hos uppdragsgivare för referensuppdrag 2 (namn, telefon, mejl)

Fritext

Leverantörskommentar till åten

1.10 Bör-krav konsult

Erbjuden konsult bör vara:

1. Certifierad inom förvaltningsledning. Uppfyllt krav ger 100 SEK i prisavdrag i utvärderingen.
2. Certifierad scrum master. Uppfyllt krav ger 50 SEK i prisavdrag i utvärderingen.
3. Certifierad inom projektledning. Uppfyllt krav ger 50 SEK i prisavdrag i utvärderingen.

Ange nedan om och i så fall hur bör-kraven uppfylls. Om ingen beskrivning medföljer ett ja-svar så kommer inget avdrag att utdelas på timpriset.

a. Uppfylls bör-krav 1? Beskriv i så fall hur

Fritext

Leverantörskommentar till åten

b. Uppfylls bör-krav 2? Beskriv i så fall hur

Fritext

Leverantörskommentar till åten

c. Uppfylls bör-krav 3? Beskriv i så fall hur

Fritext

Leverantörskommentar till ett

1.11 Personliga egenskaper

Stor vikt kommer att läggas vid konsultens personliga egenskaper lämpliga för uppdraget och myndigheten. Konsulten ska:

- vara självgående,
- vara prestigelös,
- vara lyhörd,
- vara noggrann,
- vara proaktiv samt
- ha god kommunikationsförmåga.

Uppfylls ställda krav?

Ja/Nej. Ja krävs

1.12 Intervju

Den erbjudna konsulten ska kunna medverka vid en intervju med Folkhälsomyndighetens beställare. Intervjun syftar till att verifiera konsultens kompetens och bedöma dennes lämplighet för uppdraget samt att säkerställa att uppdraget har uppfattats korrekt. Intervju kommer bara att genomföras med konsult som är tilltänkt för uppdraget. Intervjun kan genomföras digitalt eller per telefon.

Uppfylls ställt krav?

Ja/Nej. Ja krävs

1.13 Säkerhet

Säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter kan komma att hanteras inom uppdraget. Detta innebär att åtgärder kommer att behöva vidtas både avseende it- och informationssäkerhet, fysisk säkerhet samt personalsäkerhet.

Leverantören/underleverantören ska vid behov kunna ingå säkerhetsskyddöverenskommelse eller säkerhetsskyddsavtal med Myndigheten enligt 2 kap. 6 § säkerhetsskyddslagen (2018:5858). I förekommande fall kommer detta även behöva tecknas med underleverantör.

Leverantören/underleverantören ska i förekommande fall efter ingånget säkerhetsskyddsavtal upprätta en säkerhetsskyddsinstruktion som ska godkännas av Myndigheten.

Uppfylls ställda krav?

Ja/Nej. Ja krävs

1.14 Utvärdering

Tilldelning av kontrakt (uppdrag) sker genom utvärdering av både pris och kvalitet.

Pris utvärderas utifrån de timarvoden som leverantören lämnar i avropssvaret multiplicerat med de antal timmar som uppskattats för respektive resurs.

Kvalitet utvärderas utifrån uppfyllandet av bör-kraven som framgår av punkt 1.10.

Utvärderingspriset beräknas enligt följande:

Lämnat timarvode – prisavdrag för uppfyllande av bör-krav = utvärderingspris

Kontrakt kommer att tilldelas den leverantör som erhåller det lägsta utvärderingspriset.

Om två eller fler leverantörer erhåller samma utvärderingspris ska kontrakt i första hand tilldelas den leverantör som erhållit störst prisavdrag för uppfyllande av bör-krav. Om även prisavdraget är samma ska lottning avgöra vilken leverantör som ska tilldelas kontraktet.

1.15 Priser

Pris lämnas som timpris för konsulten. Pris begärs i SEK, exklusive mervärdesskatt.

Resor som är förenliga med uppdraget kommer att ersättas av Folkhälsomyndigheten om de är på förhand godkända. Ersättning för restid utgår ej.

Ange timpris

Prismatris. 1 rader

Leverantörskommentar till ån ten

Specifikation	Kvantitet	Enhet	Pris per enhet (SEK)
Timpris erbjuden konsult	1	h	

1.16 Avropssvar

Avropssvar ska lämnas elektroniskt i upphandlingsverktyget TendSign. Avropssvaret ska lämnas av behörig företrädare för leverantören men behöver inte vara undertecknat. Avropssvaret ska vara giltigt i trettio (30) dagar efter sista svarsdag.

1.17 Tilldelning

Tilldelningsbeslut kommer att skickas, via TendSign, till de leverantörer som har lämnat avropssvar.

2. Avtalsvillkor

2.1 Parter och kontaktpersoner

Mellan Folkhälsomyndigheten, med organisationsnummer 202100-6545, nedan kallad Beställaren, och Företaget, med organisationsnummer xxxxxx-xxxx har följande avtal slutits.

Kontaktperson hos Beställaren:

Namn:

Telefon:

E-post:

Kontaktperson hos Leverantören för avtalet:

Namn:

Telefon:

E-post:

Eventuell Kontaktperson hos Leverantören för uppdraget:

Namn:

Telefon:

E-post:

a. Leverantörens kontaktvägar.

I de fall det är olika kontaktvägar för frågor som rör uppdraget mot frågor som rör avtalet ska detta tydligt framgå.

Fritext

Leverantörskommentar till åten

b. Mejladress till avtalets undertecknare (för elektronisk signering)

Fritext

Leverantörskommentar till åten

2.2 Bakgrund

Detta avropsavtal avser avrop som genomförts med förnyad konkurrensutsättning från Beställarens ramavtal för IT-konsulttjänster med ärendenummer 02378-2020-2.3.1, ramavtalsområde 3: Leveransledning.

Ramavtalsvillkoren ska alltid gälla om inte annat överenskommits i detta avropsavtal.

2.3 Avropsperiod

Avtalsperiod är från 1 februari 2022 till och med 31 augusti 2022 med möjlighet för Folkhälsomyndigheten att förlänga avtalet med upp till 24 månader vid ett eller flera tillfällen. Avtalet kan vara giltigt som längst t.o.m. 31 augusti 2024.

Eventuell förlängning ska ske skriftligen och meddelas Leverantören senast en (1) månad före avtalsperiodens slut.

Om avtalet inte förlängs upphör det att gälla utan föregående uppsägning.

2.4 Beskrivning av uppdraget

Folkhälsomyndigheten förstärker nu sin organisation med en erfaren agil förvaltningsledare it (FLIT). Som FLIT kommer konsulten att arbeta med flera av myndighetens systemstöd med interna så väl som externa användare. FLIT leder och följer upp it-leveransen, projektleder och koordinerar förvaltningsarbete i tät dialog med förvaltningsledare, objektspecialister, systemägare, verksamhet, it och övriga intressenter.

Vår förvaltningsmodell är i fas att etableras brett. Tillsammans med verksamhetens förvaltningsledare ingår att ta fram och etablera både förvaltningsplan och arbetssätt, vilket kräver erfarenhet att leda i förändring.

Vi har vår egen drift och systemutveckling inhouse.

För att passa i rollen som FLIT hos oss ser vi att du har ett naturligt inre driv, ett coachande förhållningssätt, är van att interagera med leverantörer, drift, it- och infosäkerhetsrepresentanter samt med konsumenter av tjänster som olika systemstöd producerar.

Konsulten kan, om det bedöms nödvändigt, även komma att ingå som projektledare/uppdragledare för andra uppdrag inom it.

2.5 Utsedd konsult

För uppdraget har Leverantören utsett XX.

2.6 Ersättning

Ersättning utgår i form av nedan angivna timarvode för nedlagd tid i uppdraget.

Timarvode: XXX SEK (exklusive mervärdesskatt)

Samtliga kostnader förenade med uppdraget ingår.

2.6.1 Övriga ersättningar

Ersättningar såsom övertidsersättning, ersättning för jour och beredskap och extra ersättning för arbete under obekväm arbetstid utgår endast under förutsättning att Parterna överenskommit om detta.

Leverantören har rätt att fakturera 150 % av timpriset för enkel övertid och 200 % av timpriset för kvalificerad övertid. Med kvalificerad övertid avses arbete som utförs på vardagar mellan kl. 22.00 och kl. 06.00 kl. samt mellan kl. 19.00 på fredag och kl. 07.00 på måndag. Med enkel övertid avses arbete som utförs utanför normal arbetstid men inte inom tid som avser kvalificerad övertid. Normal arbetstid är vardagar mellan kl. 08.00 och kl. 17.00.

2.7 Fakturering och betalningsvillkor

Fakturering får ske månadsvis i efterskott.

Faktura betalas senast inom 30 dagar under förutsättning att den är godkänd. Dröjsmålsränta får debiteras högst enligt räntelagen. Dröjsmålsränta betalas inte för ofullständigt eller felaktigt adresserade fakturor.

Fakturan ska ange vilket avtal (ärendenummer), referens XXXXXX, samt vilken period som avses.

Faktureringsavgift eller andra tilläggsavgifter får inte debiteras.

Fakturor ska skickas elektroniskt:

VAN: Opus Capita

GLN: 2021006545 alt 7350085050005

Peppol ID: 0007:2021006545

Det finns också möjlighet att använda fakturaportalen.se

På den elektroniska fakturan ska följande adress anges:
Folkhälsomyndigheten
FE774
838 74 Frösön

2.8 Undertecknande av avtal

Avtalet har undertecknats elektroniskt av båda parter.